



**PROCEDURĂ**  
**internă cu privire la instruirea personalului și a**  
**elevilor în domeniul igienei, sănătății, securității**  
**muncii, și a securității în timpul incendiilor**


**ISO 9001**

**Exemplar: nr.1**  
**Revizuirii: 0**  
**Ediția: 1**  
**Pagina: 1/8**

**COD: PS-5**  
**PROCEDURĂ**  
**internă cu privire la instruirea personalului și a elevilor în domeniul**  
**igienei, sănătății, securității muncii, și a securității în timpul**  
**incendiilor**

	<b>ELABORATĂ</b>	<b>DISCUTATĂ ȘI ANALIZATĂ</b>	<b>COORDONATĂ</b>	<b>APROBATĂ</b>
<b>RESPONSABIL</b>	Nicolai Svetlana Moțoc Natalia	CEIAC	Consiliul de administrație	Consiliul profesoral
<b>DATA</b>		05.06.2018	28.08.2018	30.08.2018
<b>SEMNĂTURA</b>				



	<b>PROCEDURĂ DE SISTEM</b>	<b>ISO 9001</b>
	<b>COD: PS-5</b>  <b>PROCEDURĂ</b>  <b>internă cu privire la instruirea personalului și a elevilor în domeniul igienei, sănătății, securității muncii, și a securității în timpul incendiilor</b>	<b>Exemplar: nr. 1</b> <b>Revizuire: 0</b> <b>Ediția: 1</b> <b>Pagina: 2/8</b>

## LISTA DE DIFUZARE

Scopul difuzării	Subdiviziune	Funcția	Data	Semnătura
<b>Aplicare</b>	Toate subdiviziunile din cadrul CNC al ASEM			
<b>Informare</b>				
<b>Arhivare</b>				

## II. SCOPUL PROCEDURII


2.1. Prezenta procedura va reglementa modul de organizare, desfășurare și evaluare a instrucțiunilor cu privire la instruirea personalului și a elevilor în domeniul sănătății și securității muncii, igienei și a securității în timpul incendiilor în cadrul Colegiului Național de Comerț al ASEM.

## III. DOMENIUL DE APLICARE

3.1. Procedura elaborată și distribuită de către *Comitetul pentru igienă și protecția muncii din CNC al ASEM*, este destinată pentru a reglementa prevederile generale de desfășurare a tuturor instrucțiunilor cu privire la instruirea personalului și a elevilor în domeniul sănătății, igienei și securității muncii, a măsurilor antiincendiară în cadrul Colegiului Național de Comerț al ASEM și cu privire la desfășurarea tuturor stagiilor de practică în instituție.

## IV. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 4.1. Codul Muncii al Republicii Moldova actualizat 2018 Legea nr. 154 din 28.03.2003;
- 4.2. Legea securității și sănătății în muncă nr.186-XVI din 10 iulie 2008 al Republicii Moldova. Publicat :05.08.2008 în Monitorul Oficial Nr. 143-144, art. Nr : 587;
- 4.3. Legea Nr. 756 din 24.12.1999 asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale. Publicat: 23.03.2000 în Monitorul Oficial Nr. 31-33 , art. Nr: 192;
- 4.4. HOTĂRÎRE Nr. 890 din 05.12.1994 cu privire la organizarea instruirii in domeniul protecției muncii. Publicat: 29.12.1994 în Monitorul Oficial Nr. 19, art. Nr: 184;
- 4.5. NORME Nr.49 din 01.10.2001 pentru organizarea instruirii în materie de protecție a muncii a personalului din întreprinderi, instituții, organizații;
- 4.6. Legea Nr. 267 din 09.11.1994 privind apărarea împotriva incendiilor. Publicat: 17.03.1995 în Monitorul Oficial Nr. 15-16, art. Nr : 144;
5. Dispoziție referitor la crearea Comitetului de igienă și protecție a muncii în CNC al ASEM, Nr.613-C din 28.08.2018.

	<b>PROCEDURĂ DE SISTEM</b>	<b>ISO 9001</b>
	<b>COD: PS-5</b>  <b>PROCEDURĂ</b>  <b>internă cu privire la instruirea personalului și a elevilor în domeniul igienei, sănătății, securității muncii, și a securității în timpul incendiilor</b>	<b>Exemplar: nr. 1</b> <b>Revizuiți: 0</b> <b>Ediția: 1</b> <b>Pagina: 3/8</b>
<p><b>V. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>angajator</i> – persoană juridică (unitate) sau persoană fizică care angajează salariați în baza de contract individual de muncă încheiat conform prevederilor prezentului cod;</li> <li>✓ <i>salariat</i> – persoană fizică (bărbat sau femeie) care prestează o muncă conform unei anumite specialități, calificări sau într-o anumită funcție, în schimbul unui salariu, în baza contractului individual de muncă;</li> <li>✓ <i>echipament de lucru</i> – orice mașină, aparat, sau instalație folosită la locul de muncă;</li> <li>✓ <i>echipament individual de protecție</i> – orice echipament destinat să fie purtat sau ținut de lucrător pentru a-l proteja împotriva unuia sau mai multor riscuri ce ar putea să-i pună în pericol securitatea și sănătatea la locul de muncă, precum și orice supliment sau accesoriu proiectat în acest scop;</li> <li>✓ <i>loc de muncă</i> – loc destinat să adăpostească posturi de lucru în clădirea unității și orice alt loc din interiorul unității la care lucrătorul are acces în timpul executării sarcinilor sale de lucru;</li> <li>✓ <i>lucrător</i> – orice persoană încadrată în muncă, în condițiile legii, de către un angajator, inclusiv stagiarul și ucenicul;</li> <li>✓ <i>pericol de accidentare sau de îmbolnăvire profesională</i> – sursă a unei posibile leziuni sau afectări a sănătății lucrătorului la locul de muncă;</li> <li>✓ <i>reprezentant al lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă</i> – orice persoană aleasă, selectată sau desemnată de lucrători pentru a-i reprezenta în problemele referitoare la securitatea și sănătatea lor la locul de muncă, denumită în continuare reprezentant al lucrătorilor;</li> <li>✓ <i>risc profesional (risc de accidentare sau de îmbolnăvire profesională)</i> – combinație între probabilitatea și gravitatea unei posibile leziuni sau afectări a sănătății într-o situație periculoasă;</li> <li>✓ <i>securitate și sănătate în muncă (siguranță ocupațională)</i> – ansamblu de activități având ca scop asigurarea celor mai bune condiții de lucru, apărarea vieții, sănătății, integrității fizice și psihice a lucrătorilor;</li> <li>✓ <i>instruirea în domeniul protecției muncii</i> constituie un ansamblu de activități cu caracter didactic, prin intermediul căruia se transmit cunoștințele necesare și se verifică însușirea acestora în scopul asigurării pregătirii, perfecționării sau specializării în domeniul protecției muncii;</li> <li>✓ <i>situație excepțională</i> - întreruperea condițiilor normale de viață și activitate a populației la un obiectiv sau pe un anumit teritoriu în urma unei avarii, catastrofe, calamități cu caracter natural sau biologic - social, care au condus sau pot conduce la pierderi umane și materiale;</li> </ul>		



## PROCEDURĂ DE SISTEM

COD: PS-5

### PROCEDURĂ

**internă cu privire la instruirea personalului și a elevilor în domeniul igienei, sănătății, securității muncii, și a securității în timpul incendiilor**

ISO 9001

Exemplar: nr. 1  
Revizuire: 0  
Ediția: 1  
Pagina: 4/8

- ✓ *protecție civilă* - un sistem de măsuri și acțiuni întreprinse, pe scara întregului stat, pe timp de pace și de război, în scopul asigurării protecției populației, a proprietății în condițiile calamităților naturale și ecologice, avariilor și catastrofelor, epifitotiilor, epizootiilor, incendiilor și în cazul aplicării mijloacelor de nimicire moderne;
- ✓ *stare de urgență* - ansamblu de măsuri cu caracter politic, economic, social și de menținere a ordinii publice, care se instituie provizoriu în unele localități sau pe întreg teritoriul țării;
- ✓ *sistemul de apărare împotriva incendiilor* reprezintă ansamblul de activități specifice juridice, organizatorice, economice, sociale, tehnico-științifice și de informare publică, planificate, organizate și realizate în scopul prevenirii și reducerii riscurilor de producere a incendiilor, precum și al asigurării unei intervenții operative pentru evacuarea și salvarea persoanelor, stingerea incendiilor, protejarea bunurilor și a mediului împotriva efectelor acestora.

## VI. ABREVIERI

Nr. d/o	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	CEIAC	Comisia de Evaluare Internă a Calității
2.	CNC al ASEM	Colegiul Național de Comerț al ASEM
3.	PSI	Prevenirea și stingerea incendiilor

## VII. DESCRIEREA PROCEDURII

### 7.1. Generalități


#### **Codul Muncii al Republicii Moldova prevede:**

- ✓ Articolul 223. Coordonarea securității și sănătății în muncă  
Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei exercită coordonarea securității și sănătății în muncă în Republica Moldova.
- ✓ Articolul 224. Organizarea securității și sănătății în muncă  
Organizarea securității și sănătății în muncă se efectuează în conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă.
- ✓ Articolul 225. Asigurarea dreptului salariaților la o muncă care să corespundă cerințelor de securitate și sănătate în muncă

#### **Drepturile și obligațiile angajatorului**

Angajatorul are dreptul:

- a) să încheie, să modifice, să suspende și să desfacă contractele individuale de muncă cu salariații în modul și în condițiile stabilite de prezentul cod și de alte acte normative;

	<b>PROCEDURĂ DE SISTEM</b>	<b>ISO 9001</b>
	<b>COD: PS-5</b>  <b>PROCEDURĂ</b>  <b>internă cu privire la instruirea personalului și a elevilor în domeniul igienei, sănătății, securității muncii, și a securității în timpul incendiilor</b>	<b>Exemplar: nr. 1</b> <b>Revizuire: 0</b> <b>Ediția: 1</b> <b>Pagina: 5/8</b>
<p>b) să ceară salariaților îndeplinirea obligațiilor de muncă și manifestarea unei atitudini gospodărești față de bunurile angajatorului;</p> <p>c) să tragă salariații la răspundere disciplinară și materială în modul stabilit de prezentul cod și de alte acte normative;</p> <p><b>Angajatorul este obligat:</b></p> <p>a) să respecte legile și alte acte normative, clauzele contractului colectiv de muncă și ale convențiilor colective;</p> <p>b) să respecte clauzele contractelor individuale de muncă;</p> <p>c) să asigure salariaților condițiile de muncă corespunzătoare cerințelor de securitatea și sănătatea în muncă;</p> <p>d) să asigure salariații cu utilaj, instrumente, documentație tehnică și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor lor de muncă;</p> <p>e) să asigure salariaților condițiile social-sanitare necesare pentru îndeplinirea obligațiilor lor de muncă;</p> <p><b>Drepturile și obligațiile de bază ale salariatului</b></p> <p><i>Salariatul are dreptul:</i></p> <p>a) la încheierea, modificarea, suspendarea și desfacerea contractului individual de muncă, în modul stabilit de prezentul cod;</p> <p>b) la muncă, conform clauzelor contractului individual de muncă;</p> <p>c) la un loc de muncă, în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, securitatea și sănătatea în muncă, de contractul colectiv de muncă și de convențiile colective;</p> <p>d) la odihnă, asigurată prin stabilirea duratei normale a timpului de muncă, prin reducerea timpului de muncă pentru unele profesii și categorii de salariați, prin acordarea zilelor de repaus și de sărbătoare nelucrătoare, a concediilor anuale plătite;</p> <p>e) f) la informare deplină și veridică despre condițiile de muncă și cerințele față de securitatea și sănătatea în muncă la locul de muncă;</p> <p><i>Salariatul este obligat:</i></p> <p>a) să-și îndeplinească conștiincios obligațiile de muncă prevăzute de contractul individual de muncă;</p> <p>b) să îndeplinească normele de muncă stabilite;</p> <p>c) să respecte cerințele regulamentului intern al unității</p> <p>d) să respecte disciplina muncii;</p> <p>e) să respecte cerințele de securitatea și sănătatea în muncă;</p> <p>f) să manifeste o atitudine gospodărească față de bunurile angajatorului și ale altor salariați;</p> <p>g) să informeze de îndată angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului angajatorului;</p>		



## PROCEDURĂ DE SISTEM

ISO 9001

COD: PS-5

### PROCEDURĂ

**internă cu privire la instruirea personalului și a elevilor în domeniul igienei, sănătății, securității muncii, și a securității în timpul incendiilor**

Exemplar: nr. 1  
Revizuirii: 0  
Ediția: 1  
Pagina: 6/8

## 7.2 Organizarea instruirii în domeniul protecției muncii

Instruirea personalului din CNC al ASEM în materie de protecție a muncii constituie activități cu caracter didactic prin care se transmit, se însușesc și se verifică cunoștințele în scopul formării deprinderilor de protecție a muncii.

**Personalul din CNC al ASEM**, care trebuie să fie instruiți cu privire la organizarea instruirii în domeniul securității și sănătății muncii, se constituie din următoarele categorii:

- personal de conducere* (director, directori adjuncți, șef de secție)
- personal didactic* (profesor, metodist, psiholog, psihopedagog, maestru, conducător de cerc)
- personal didactic auxiliar* (bibliotecar, laborant și pedagogul social din cămin)
- personal nedidactic* (personal administrativ gospodăresc, auxiliar și de deservire)

**Instruirea elevilor din cadrul CNC al ASEM în domeniul securității și sănătății muncii în cadrul procesului educațional** se realizează:

- ✓ de către profesorii responsabili de cabinete (fizică, chimie, informatică, educație fizică)
- ✓ de către profesorii de specialitate la fiecare început de an școlar;
- ✓ de către diriginți înainte de activitățile extracurriculare;
- ✓ de către pedagogii sociali odată cu cazarea în cămin.

## 7.3 Tipurile și modalitatea de desfășurare a instructajelor cu privire la securitatea și sănătatea muncii

Instructajul de protecție a muncii, în raport cu caracterul și timpul efectuării, cuprinde următoarele faze:


**Instructajul introductiv general**


**Instructajul la locul de muncă**

**Instructajul periodic**

**7.3.1 Instructajul introductiv general are scopul** de a informa personalul nou angajat, personalul venit ca detașat sau pentru executarea unor lucrări în bază de contract și elevii din cadrul CNC al ASEM despre:

- ✓ obligațiile acestuia de protecție a muncii, specificul activității de producție, prevederile actelor normative de protecție a muncii ce urmează a fi respectate în procesul de muncă;
- ✓ riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice;
- ✓ consecințele posibile ale necunoașterii sau nerespectării prevederilor actelor normative de protecție a muncii.

	<b>PROCEDURĂ DE SISTEM</b>	<b>ISO 9001</b>
	<b>COD: PS-5</b>  <b>PROCEDURĂ</b>  <b>internă cu privire la instruirea personalului și a elevilor în domeniul igienei, sănătății, securității muncii, și a securității în timpul incendiilor</b>	<b>Exemplar: nr. 1</b> <b>Revizuirii: 0</b> <b>Ediția: 1</b> <b>Pagina: 7/8</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instructajul introductiv general se efectuează individual sau cu un grup de persoane de către specialistul pentru protecția muncii conform programului instructajului introductiv general.</li> <li>✓ Specialistul pentru protecția muncii, după ce a efectuat instructajul introductiv general, verifică cunoștințele însușite de cei instruiți și, în raport cu rezultatul verificării cunoștințelor, face propuneri angajatorului referitor la angajarea sau neangajarea persoanelor respective.</li> <li>✚ Angajatorul angajează numai persoane care au însușit programul instructajului introductiv general.</li> </ul> <p><b>7.3.2 Instructajul la locul de muncă are ca scop</b> cunoașterea de către personalul nou angajat în muncă și a elevilor din cadrul CNC al ASEM despre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ cerințele protecției muncii specifice activității la locul de muncă respectiv .</li> <li>✚ Instructajul la locul de muncă se face după instructajul introductiv general și începe din momentul prezentării personalului nou angajat la locul de muncă și a elevilor care vor desfășura pe parcursul anului de învățământ lucrări practice, de laborator, stagii de practică etc.,.</li> <li>✚ Instructajul la locul de muncă se efectuează de către conducătorul fiecărui departament pe baza instrucțiunilor de protecție a muncii în baza cerințelor cu privire la: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>cerințe generale de protecție a muncii,</i></li> <li>✓ <i>cerințe de protecție a muncii până la începerea lucrului,</i></li> <li>✓ <i>cerințe de protecție a muncii în timpul lucrului,</i></li> <li>✓ <i>cerințe de protecție a muncii în situație de avarie,</i></li> <li>✓ <i>cerințe de protecție a muncii după terminarea lucrului.</i></li> </ul> </li> <li>✚ După efectuarea instructajului la locul de muncă, conducătorul de lucrări verifică cunoștințele însușite de cel instruit și, în raport cu rezultatul verificării cunoștințelor, admite sau nu admite persoana respectivă la desfășurarea de sine stătător a activității.</li> </ul> <p><b>7.3.3 Instructajul periodic are scopul</b> să completeze și să perfecționeze cunoștințele în materie de protecție a muncii ale personalului și a elevilor, ori de câte ori e necesar, în următoarele cazuri:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) la punerea în aplicare a unor norme de protecție a muncii noi sau modificate, care se răspândesc asupra locului de muncă respectiv;</li> <li>b) la schimbarea condițiilor de muncă;</li> <li>c) în urma încălcării de către salariați și a elevilor a instrucțiunilor de protecție a muncii, care a condus sau ar fi putut conduce la un accident de muncă, avarie, explozie etc.;</li> <li>d) la reluarea activității după un accident de muncă;</li> <li>e) la efectuarea lucrărilor ocazionale sau speciale care nu fac parte din procesul de muncă obișnuit al salariatului și al elevului;</li> </ol>		

	<b>PROCEDURĂ DE SISTEM</b>	<b>ISO 9001</b>
	<b>COD: PS-5</b>  <b>PROCEDURĂ</b>  <b>internă cu privire la instruirea personalului și a elevilor în domeniul igienei, sănătății, securității muncii, și a securității în timpul incendiilor</b>	<b>Exemplar: nr. 1</b> <b>Revizuirii: 0</b> <b>Ediția: 1</b> <b>Pagina: 8/8</b>
<p>f) la modificarea procesului tehnologic;</p> <p>g) la lichidarea urmărilor avariilor, calamităților naturale etc.;</p> <p>h) la efectuarea lucrărilor pentru care se perfectează un bon de lucru - permis.</p> <p><b>7.3.4 Consemnarea în Registre de instructaj</b></p> <p>✚ Instructajul de protecție a muncii se va consemna în <i>Registre de instructaj</i> (anexele nr. 1, nr. 2 la prezentele Norme) sau în <i>Fișe individuale de instructaj</i> (anexa nr. 3 la prezentele Norme) și se va confirma prin semnătura celui ce a efectuat și a verificat însușirea instructajului, precum și prin semnătura celui instruit.</p> <p>Cursurile de lecții în materie de protecție a muncii se desfășoară conform unor programe și se finalizează cu verificarea cunoștințelor.</p> <p>Rezultatele verificării cunoștințelor se vor consemna în Proces-verbal de verificare a cunoștințelor (anexa nr.4 la prezentele Norme), după caz, într-un registru de verificare a cunoștințelor, prevăzut de alte acte normative.</p> <p>Pentru organizarea instruirii angajatorul va:</p> <p>a) aproba programele cursurilor de lecții în materie de protecție a muncii specifice fiecărui loc de muncă;</p> <p>b) desemna persoanele responsabile de desfășurarea instructajului și cursurilor de lecții în materie de protecție a muncii și va stabili forma de verificare a cunoștințelor.</p> <p><b>VIII. ANEXE</b></p> <p>Anexa 1. Normele pentru organizarea instruirii în materie de protecție a muncii a personalului / elevilor din CNC al ASEM;</p> <p>Anexa 2. Normele pentru organizarea instruirii în materie de protecție a muncii a personalului / elevilor din CNC al ASEM;</p> <p>Anexa 3. Normele pentru organizarea instruirii în materie de protecție a muncii a personalului / elevilor din CNC al ASEM;</p> <p>Anexa 4. Normele pentru organizarea instruirii în materie de protecție a muncii a personalului / elevilor din CNC al ASEM;</p> <p>Anexa 5. Norme de protecție și securitate privind activitatea de educație fizică și sport;</p> <p>Anexa 6. Norme de protecție a muncii în laboratorul de chimie;</p> <p>Anexa 7. Norme de protecție a muncii în cabinetul de informatică;</p> <p>Anexa 8. Norme de protecție și securitate privind activitatea laboratorului de fizică;</p> <p>Anexa 9. Norme de protecție și securitate privind activitatea în laboratorul tehnologic pentru specialitatea „Tehnologia alimentației publice”;</p> <p>Anexa 10. Norme de protecție și securitate privind excursiile;</p> <p>Anexa 11. Norme de protecție și securitate în căminele studențești;</p> <p>Anexa 12. Norme de protecție și securitate la stagiile de practică;</p> <p>Anexa 13. PROCES-VERBAL privind cercetarea accidentului de muncă</p>		



